

# Katholische Kirchengemeinde St. Joseph, Osnabrück Hausordnung für das Pfarr- und Jugendheim im Gemeindeteil St. Joseph

Die Hausordnung ist für jegliche Nutzung des Pfarrheimes gültig. Allgemeine und offizielle Veranstaltungen der Gemeinde St. Joseph haben immer Vorrang gegenüber privaten Veranstaltungen.

Die Möglichkeit der Anmietung eines oder mehrerer Räume zur privaten Nutzung ist in Absprache gegeben. Anfragen sind rechtzeitig über das Pfarrbüro zu stellen. Ein Rechtsanspruch auf die Benutzung besteht nicht. Die Benutzung ist zu versagen, wenn nicht auszuschließen ist, dass eine beabsichtigte Veranstaltung oder Versammlung mit dem Selbstverständnis der Katholischen Kirche und ihrer Lehre im Widerspruch steht.

Diese Hausordnung findet auch für den Jugendkeller im Pfarrhaus Anwendung. Es gilt das Jugendschutzgesetz in aktueller Fassung. (§5, §9)

## §1 Raum- und Schlüsselvergabe

- a) Für die Raumvergabe ist das Pfarrbüro zuständig.
- b) Die verantwortliche Person erhält den Schlüssel im Pfarrbüro bzw. im Pfarrhaus. Sie trägt sich in das Schlüsselvergabebuch ein.
- c) Mit der Unterschrift erkennt sie die Hausordnung an.
- d) Nach der Veranstaltung gibt sie den Schlüssel sofort zurück. (Optional in den Briefkasten des Pfarrbüros).
- e) Für verlorene Schlüssel behält sich der Eigentümer vor, die Schließanlage auf Kosten der verantwortlichen Person ändern bzw. austauschen zu lassen.

### §2 Ordnung in den Räumen

- a) Jede/r Besucher/in hat auf den besonderen Charakter und auf die Wahrung des einwandfreien Zustandes des Hauses zu achten.
- b) Wird beim Betreten eines Raumes dieser in nichtordnungsgemäßem Zustand vorgefunden, ist im Pfarrhaus Bescheid zu geben.
- c) Defekte oder sicherheitstechnische Mängel sind sofort zu melden.
- d) Es gilt ein generelles Rauchverbot im gesamten Pfarrheim. In allen Räumen sind Rauchmelder installiert.
- e) Am Ende einer Veranstaltung muss folgendes immer gemacht werden: Heizung abstellen, Fenster schließen, Tische säubern, gegebenenfalls Tischordnung wieder herstellen (entsprechende Skizzen befinden sich in den einzelnen Räumen), Ausfegen, Licht löschen und gegebenenfalls die Zwischentüren zur Kirche und die Kirchenaußentür abschließen.
- f) Ist es erforderlich, dass im Anschluss einer Privatvermietung, Personen gegen Lohnzahlung Schäden reparieren oder Verschmutzungen beseitigen müssen, werden Sach- und Lohnkosten der verantwortlichen Person in Rechnung gestellt. In diesem Fall wird die Kaution mindestens bis zur vollständigen Klärung einbehalten.
- g) Grobe Verstoße gegen die Hausordnung können mit Hausverbot geahndet werden. Das gilt für einzelne Personen ebenso wie für Gruppen.
- h) Mitgebrachte Privatsachen, insbesondere Lebensmittelreste, werden umgehend nach einer Veranstaltung weggeräumt bzw. möglichst nachhaltig entsorgt. Die speziellen Hinweise für die Küchenbenutzung sind zu beachten.
- i) Das Mitführen von Tieren ist nur in Absprache erlaubt.
- j) Für Garderobe kann keine Haftung übernommen werden.

# §3 Gesellige Veranstaltungen

- a) An Sonn- und Feiertagen, dazu zählen auch die rein kirchlichen Feier- und Gedenktage, kann das Pfarrheim während eines Gottesdienstes nicht genutzt werden.
- b) Gesellige Veranstaltungen in allen Räumen des Pfarrheims enden um spätestens 23.00 Uhr, an Abenden vor Sonnund gesetzlichen Feiertagen um spätestens 24.00 Uhr. Ausnahmen werden vom Kirchenvorstand entschieden.

### §4 Kosten

Der Kostenbeitrag für die Nutzung folgender Räume beträgt:

75 Euro Josephssaal 25 Euro Küche Kardinal-von-Galen Raum 25 Euro Hildegard-Burjan Raum 25 Euro Nikolaus-Groß Raum 10 Euro Teeküche 10 Euro Kaution 100 Euro Reinigungspauschale nach Feiern 40 Euro

Die Reinigungspauschale ist grundsätzlich zu entrichten. Die Raummiete und die Kaution sind im Vorfeld der Nutzung, spätestens bei Schlüsselübergabe im Pfarrbüro zu entrichten.

Gegenseitige Rücksichtnahme wird als selbstverständlich vorausgesetzt.

# §5 Inkrafttreten

Die Hausordnung tritt in dieser Fassung durch die Beschlussnahme des Kirchenvorstandes in Kraft.

Der Kirchenvorstand St. Joseph 03.05.2023